



MINISTERUL EDUCAȚIEI
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR
 LICEUL VOCAȚIONAL PEDAGOGIC „NICOLAE BĂLCESCU”
 MUNICIPIUL BEIUȘ, STR. PARCUL MIHAI EMINESCU, NR. 4
 COD POȘTAL 415200, JUD. BIHOR
 TEL./ FAX: secretariat 0259-322529, contabilitate 0259-322069
 TEL.: secretariat 0359-800590, director 0259-323731,
 contabilitate 0359-800589, administrator/poartă 0259-323719
 E-MAIL: liceulpedagogic@yahoo.com; secretarpedagogicbeius@yahoo.com
 WEB: <http://www.nbolcas.ro>

ANEXA NR. 1

EVALUARE CURRÍCULUM VITAE

Criteria	Punctaj maxim	Punctaj obținut
a) Studii:		
1. Liceu pedagogic	1p	
2. Studii universitare de specialitate	1p	
3. Studii academice, postuniversitare, masterat, doctorat	1p	
b) Grade didactice		
1. Gradul II	0,40 p	
2. Gradul I	0,60 p	
c) Participarea la stagii de formare/de perfecționare în specialitate și/sau în managementul educațional:		
1. în țară	0,50 p	
2. în străinătate	0,50 p	
d) Experiența în activitatea de:		
1. activitatea în cadrul comisie metodice		
• Referat	0,25 p	
• Lecție demonstrativă	1p	
2. responsabil de comisie metodică/șef catedră/ responsabil/membru al comisiei de evaluare a calității	0,25 p	
3. profesor formator/metodist	0,25 p	
4. director/director adjunct/membru în consiliul de administrație al unității de învățământ/ funcții de conducere, îndrumare și control în inspectoratul școlar sau în Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice/ membru în consiliul consultativ al specialității/al inspectoratului școlar/responsabil de cerc pedagogic	0,25 p	
5. activitate în cadrul cercului pedagogic	0,25 p	
e)	0,25 p	
1. Lucrări de specialitate sau de management educațional publicate cu ISBN/ISSN;		
2) articole de specialitate sau de management educațional publicate.	0,25 p	
f) Implicarea în proiecte/ activități educaționale	0,50 p	
1) Inițiere, coordonare, participarea la proiecte		



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR
LICEUL VOCAȚIONAL PEDAGOGIC „NICOLAE BOLCAȘ”
MUNICIPIUL BEIUȘ, STR. PARCUL MIHAI EMINESCU, NR. 4
COD POȘTAL 415200, JUD. BIHOR
TEL. / FAX: secretariat 0259-322529, contabilitate 0259-322069
TEL.: secretariat 0359-800590, director 0259-323731,
contabilitate 0359-800589, administrator/poartă 0259-323719
E-MAIL: liceulpedagogic@yahoo.com; secretarpedagogicbeius@yahoo.com
WEB: <http://www.nbolcas.ro>

educaționale/activități educaționale la nivelul școlii	0,50 p	
2) Inițiere, coordonare, participarea la proiecte educaționale/activități educaționale la nivelul județului	0,50 p	
3) Inițiere, coordonare, participarea la proiecte educaționale/activități educaționale la nivelul național/internațional	0,50 p	
4) Inițiere, coordonare, participarea la proiecte-pilot, la proiecte de reforma învățământului, la proiecte comunitare, la proiecte de integrare europeană, la alte proiecte internaționale		
g) Cunoștințe de operare pe calculator, evaluabile pe baza documentelor prezentate.	0,25 p	
TOTAL	10 p	



Ghid de interviu

Numele și prenumele candidatului.....

1. **Abilități și cunoștințe impuse de funcție.** _____ 3 p.

De ce ați optat pentru postul de la liceul nostru?
Ce știți despre unitatea noastră școlară?
Cum a decurs pregătirea dumneavoastră profesională?
Unde lucrați în prezent sau care a fost ultimul loc de muncă? De cât timp lucrați acolo?

2. **Comportamentul în situații de criză:** _____ 2 p.

Cum reacționați atunci când un elev/părinte/profesor ridică pretenții inacceptabile?
Ce vă stresează mai mult în profesia didactică?
Imaginați-vă o situație nedorită, cumplită, care s-ar putea întâmpla în școală, în timpul programului de lucru și relațați cum ați gestiona o astfel de situație.

3. **Întrebări despre capacitatea de a lucra în echipă:** _____ 1 p.

Între munca în echipă și cea individuală ce alegeți?
Ce calități și îndemnări vi se par utile în cazul lucrului în echipă?
Care sunt avantajele și dezavantajele lucrului în echipă?

4. **Întrebări referitoare la puterea de concentrare și rezistența la efort:** _____ 1 p.

Ce sarcini considerați a fi extrem de solicitante în profesia didactică?
Ce importanță acordați concursurilor și olimpiadelor școlare?
Exemplificați ce activități extrașcolare ați organizat și cât timp dedicați acestora?

5. **Întrebări care vizează flexibilitatea și capacitatea de adaptare:** _____ 2 p.

În ce condiții ați fi dispus să stați peste program?
Preferați sarcinile care nu necesită responsabilități prea mari?
Dacă ar fi să luați o decizie, așteptați sarcinile executive sau încercați să studiați, să fiți creativ?

6. **Întrebări privind determinarea:** _____ 1 p.

Care sunt criteriile dumneavoastră de performanță?
La ce nivel doriți să ajungeți profesional?

Membri în comisia de evaluare:

Semnătura:



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR
LICEUL VOCAȚIONAL PEDAGOGIC „NICOLAE BOLCAȘ”
MUNICIPIUL BEIUȘ, STR. PARCUL MIHAI EMINESCU, NR. 4
COD POȘTAL 415200, JUD. BIHOR
TEL. / FAX: secretariat 0259-322529, contabilitate 0259-322069
TEL.: secretariat 0359-800590, director 0259-323731,
contabilitate 0359-800589, administrator/poartă 0259-323719
E-MAIL: liceulpedagogic@yahoo.com; secretarpedagogicbeius@yahoo.com
WEB: <http://www.nbolcas.ro>

ANEXA NR. 3

Fișa de evaluare a interviului

Numele și prenumele candidatului.....

Nr. Crt.	Cerința/Întrebarea	Punctajul maxim	Punctajul acordat
1.	Abilități și cunoștințe impuse de funcție	3 p	
2.	Comportamentul în situații de criză	2 p	
3	Întrebări despre capacitatea de a lucra în echipă	1 p	
4.	Întrebări referitoare la puterea de concentrare și rezistența la efort	1 p	
5.	Întrebări care vizează flexibilitatea și capacitatea de adaptare	2 p	
6.	Întrebări privind determinarea	1 p	
TOTAL		10 p	

Membru comisia de evaluare

Semnătura



MINISTERUL EDUCAȚIEI
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR
 LICEUL VOCAȚIONAL PEDAGOGIC „NICOLAE BOLCAȘ”
 MUNICIPIUL BEIUȘ, STR. PARCUL MIHAI EMINESCU, NR. 4
 COD POȘTAL 415200, JUD. BIHOR
 TEL. / FAX: secretariat 0259-322529, contabilitate 0259-322069
 TEL.: secretariat 0359-800590, director 0259-323731,
 contabilitate 0359-800589, administrator/poartă 0259-323719
 E-MAIL: liceulpedagogic@yahoo.com; secretarpedagogicbeius@yahoo.com
 WEB: <http://www.nbolcas.ro>

ANEXA NR. 4

FIȘA DE EVALUARE A LECȚIEI / ACTIVITĂȚII
 PROBĂ PRACTICĂ DE SPECIALITATE

Numele și prenumele candidatului: _____
 Disciplina: _____
 Data: _____

Nr. crt.	Analiză	Aspecte evaluate: criterii	Punctaj	
			Maxim	Realizat
1.	Lecție	Aspecte formale (documente, documentație, materiale didactice disponibile)	1	
		Proiectare – motivare (relaționarea intra- și interdisciplinară, intra și cross-curriculară, perspectiva în raport cu unitatea de învățare, relevanța pentru viața a conținuturilor)	1,5	
		Conținut științifico-aplicativ (obiectivizare, structurare, sistematizare, coerență, consistență)	1,5	
		Metode și mijloace didactice (varietate, oportunitate, originalitate, eficiență)	1,5	
		Climat psihopedagogic Ambient specific disciplinei, motivație pentru lecție	1	
2.	Profesorul dominante vizate	Competențe profesionale și metodice (de cunoaștere – gradul de stăpânire, organizare și prelucrare a informației; de execuție – rapiditatea, precizia acțiunilor și distributivitatea atenției; de comunicare – fluiditatea, concizia și acuratețea discursului, captarea și păstrarea interesului elevilor, abilitatea pentru activitate diferențiată)	1	
		Competențe de comunicare și de relaționare (sociabilitate, degajare, comunicativitate, registre diverse de limbaj, echilibru emoțional, rezistență la stres, ingeniozitate, flexibilitate, fermitate, toleranță, rigurozitate, obiectivitate, disponibilitate pentru autoperfecționare)	1	
3.	Autoevaluare a activității	Autoevaluarea obiectivă	1	
		Receptivitate la sugestii și observații	0,5	
TOTAL			10 p	

Examinator.....
 Semnătura.....

Am luat la cunoștință,
 Candidat.....
 Semnătura.....

NOTA: Fișa de evaluare a lecției în profilul postului este completată de cei 2 profesori examinatori care fac parte din comisie. Rezultatul inspecției la clasă în profilul postului se obține ca medie a punctajelor acordate de fiecare profesor examinator.